

## INFORMAÇÃO PESSOAL

## Maria Sofia Abreu Costa

 Rua da Póvoa nº 1128 Ponte, 4805-309 Guimarães (Portugal)

 912921316

 soficosta@iol.pt

POSTO DE TRABALHO A QUE  
SE CANDIDATA

## ADMINISTRATIVA

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

01/02/2016–31/01/2017

**Administrativa**

Megamática - Informática e Serviços, Guimarães (Portugal)

Atendimento aos clientes e fornecedores; organização e execução de tarefas relacionadas com o expediente geral da empresa.

Faturação e tratamento das encomendas efetuadas através do site da empresa.

Execução de tarefas relacionadas com a gestão de recursos humanos.

03/03/2014–31/01/2016

**FORMADORA E MEDIADORA PESSOAL E SOCIAL**

CENTRO DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL DE BRAGA (MAZAGÃO), BRAGA (Portugal)

Formadora de Comunicação Assertiva e Técnicas de Procura de Emprego, Aprender com Autonomia e Mediadora Pessoal e Social nos Cursos EFA (Educação e Formação de Adultos).

05/01/2009–31/12/2012

**Técnica Administrativa/Profissional de RVCC/Mediadora dos Cursos EFA**

Centro de Formação Profissional da Indústria do Calçado de Felgueiras – Lugar da Cachada – Margaride 4610-250 Felgueiras, Felgueiras (Portugal)

**Técnica Administrativa** - Atendimento ao público, divulgação da oferta formativa e posterior encaminhamento em função do perfil de cada formando para as diferentes ofertas formativas.

**Profissional de RVCC** - Acompanhamento e orientação dos processos de reconhecimento, validação e certificação de competências de nível básico e secundário no Centro Novas Oportunidades do Centro de Formação Profissional da Indústria do Calçado (CFPIC).

**Coordenadora/Mediadora dos Cursos EFA e Formações Modulares** – Constituição dos grupos de formação, participação no processo de recrutamento e seleção dos formandos; garantindo o acompanhamento e orientação pessoal, social e pedagógica dos formandos; coordenação das equipas técnico-pedagógicas no âmbito do processo formativo; assegurando a articulação entre a equipa técnico-pedagógica e o grupo de formação, assim como entre estes e a entidade formadora.

01/10/2008–31/12/2009

**Formadora**

GTI – Gabinete de Apoio Técnico ao Investimento, SA., Braga (Portugal)

Formadora de Cidadania e Profissionalidade (CP1, CP4, CP5) e Sociedade, Tecnologia e Ciência (STC5, STC7) nos Cursos EFA Nível Secundário na turma Gestão de Redes e Higiene e Segurança no Trabalho.

01/07/2007–31/12/2009

**Formadora e Mediadora Pessoal e Social**

Centro de Formação Profissional de Braga (Mazagão), Braga (Portugal)

Formadora de Cidadania e Empregabilidade e Aprender com Autonomia e Mediadora Pessoal e Social nos Cursos EFA B3 (Educação e Formação de Adultos) na turma EFA (B3) Operador Agrícola; EFA (B3) Jardinagem e Espaços Verdes; EFA (B3) Eletricidade de Instalações.

18/04/2006–17/04/2007 **Técnica Superior de Emprego (Estagiária) – Programa Estágios Profissionais na Administração Pública**

Centro de Emprego de Felgueiras, Felgueiras (Portugal)

Estudo e análise das características do mercado de trabalho; Caracterização da procura e da oferta de emprego; O ajustamento entre a procura/oferta de emprego; Promoção/divulgação das várias medidas/programas de emprego; Análise e acompanhamento na execução de várias medidas/programas de emprego.

01/10/2004–31/05/2005 **Técnica Superior Estagiária (Estágio Curricular)**

Câmara Municipal de Guimarães, Guimarães (Portugal)

Atendimento dos utentes do Espaço Informação Mulher e posterior encaminhamento e acompanhamento dos casos. Realização de um estudo sociológico subordinado ao tema da violência doméstica com base nos dados estatísticos dos utentes do Espaço Informação Mulher.

## EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO

01/09/2000–15/06/2005 **Licenciatura em Sociologia**

Nível 6 QRC

Universidade do Minho, Guimarães (Portugal)

Sociologia da Educação; Sociologia da Saúde; Sociologia das Migrações; Sociologia do Crime; Solidariedade e Exclusão Social; Sociologia da Família; Sociologia do Desenvolvimento; Demografia; Sociologia das Organizações; História Social do Século XX; Estatística para as Ciências Sociais; Economia da Segurança Social; Metodologia das Ciências Sociais; Psicologia Social; Informática para a Sociologia; Antropologia Geral.

23/04/2007–15/06/2007 **CAP (Certificado de Aptidão Pedagógica) – Curso de Formação Pedagógica de Formadores.**

Cenatex, Guimarães (Portugal)

Simulação Pedagógica Inicial; Teorias, Fatores e Processo de Aprendizagem; Métodos e Técnicas Pedagógicas; Relação Pedagógica, Animação de grupos em formação; Definição e Estruturação de Objetivos de Formação; Recursos Didáticos na formação e as NTIC; Avaliação da Aprendizagem e da Formação; Planificação da Formação; Simulação Pedagógica Final.

20/11/2009–18/12/2009 **Ação de Formação CNO – SNO1/09 – Centros Novas Oportunidades – Missão, Papeis e Funções.**

Centro de Formação de Associações de Escolas Sousa Nascente, Felgueiras (Portugal)

Evolução e Desenvolvimento do Campo da Educação e Formação de Adultos em Portugal; A Iniciativa Novas Oportunidades e o Sistema Nacional de Qualificações; Acolhimento, Diagnóstico e Encaminhamento de Adultos; Modalidades de Educação e Formação; Reconhecimento de Competências; Metodologias e Técnicas do Processo de RVCC; Referencial de Competências-chave para a Educação e Formação de Adultos de nível Básico e Secundário; Análise de Portefólios Reflexivos de Aprendizagens; Validação de Aprendizagens Formais; As Etapas de Validação e Certificação de Competências; A Sessão de Júri de Certificação; Funcionamento das Comissões Técnicas nos Centros Novas Oportunidades.

01/11/2005–28/02/2006 **Curso de Formação Profissional em Gestão de Recursos Humanos – Programa FORIQ, com a duração de 450 horas.**

ADRAVE (Agência de Desenvolvimento Regional do Vale do Ave), Guimarães (Portugal)

Legislação Laboral; Gestão do Pessoal; Seleção, Recrutamento e Avaliação; Técnicas de Negociação e Contratação; Descrição e Análise de Funções; Contabilidade Básica; Informática; Finanças para não financeiros; Inglês Empresarial.

## COMPETÊNCIAS PESSOAIS

Língua materna português

Outras línguas

inglês

COMPREENDER		FALAR		ESCREVER
Compreensão oral	Leitura	Interação oral	Produção oral	
B1	B1	A2	A2	A2

Níveis: A1 e A2: Utilizador básico - B1 e B2: Utilizador independente - C1 e C2: Utilizador avançado  
 Quadro Europeu Comum de Referência para as Línguas

Competências de comunicação

- Boa capacidade de comunicação adquirida através da experiência profissional como formadora e técnica administrativa visto ter realizado diversas sessões de divulgação da oferta formativa junto de diversas entidades entre as quais os centros de emprego de Guimarães, Fafe, Felgueiras, Amarante.

Competências de organização

- Boa capacidade de coordenação de equipas formativas visto já ter trabalhado como coordenadora e mediadora de turmas EFA's e Formações Modulares.

- Boa capacidade de organização e gestão do trabalho adquiridas pelo exercício das funções de técnica administrativa participando no processo de recrutamento e seleção dos formandos; garantindo o acompanhamento e orientação pessoal, social e pedagógica dos formandos; coordenação das equipas técnico-pedagógicas no âmbito do processo formativo; assegurando a articulação entre a equipa técnico-pedagógica e o grupo de formação, assim como entre estes e a entidade formadora.

Competências relacionadas com o trabalho

- Experiência profissional como formadora e Mediadora Pessoal e Social nos cursos de Educação e Formação de Adultos de Nível Básico e Secundário e Formações Modulares.

Competência digital

AUTOAVALIAÇÃO				
Processamento de informação	Comunicação	Criação de conteúdos	Segurança	Resolução de problemas
Utilizador avançado	Utilizador avançado	Utilizador independente	Utilizador independente	Utilizador independente

Competências digitais - Grelha de auto-avaliação

Bom domínio das ferramentas Informática (Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Access, Microsoft PowerPoint, Outlook, Internet).

Domínio da plataforma SIGO (Sistema de Informação e Gestão da Oferta Educativa e Formativa) utilizada pelos Centros Novas Oportunidades.

Domínio do Software SPSS (Statistical Package for the Social Sciences), no tratamento de dados Estatísticos na área das Ciências Sociais.

Carta de Condução

B