

Curriculum Vitae

Sara Catarina Castro Martins
4860-247, Cabeceiras de Basto
Nacionalidade: Portuguesa
Naturalidade: Lisboa
Morada: Rua Rio Sado Lote 1 4º B Carnide - Lisboa
969 159 770
sara_ccmartins@hotmail.com



Formação académica

2009-2011: Universidade de Aveiro
CET – Técnicas de Gestão de Turismo (16 valores)

Formação complementar

2014-2015: RFA Academy
Curso de Formação Pedagógica Inicial de Formadores

Experiência profissional

07/2013-11/2015
Casa de Lobos, Sociedade Unip., Lda. | Cabeceiras de Basto
Cargo: Rececionista
Função: Front-office e back-office, organização de eventos, área comercial e marketing

03/2011-02/2012
RAVT, Rep.de Agências de Viagem e Formação em Turismo | Vila do Conde
Cargo: Consultora de Turismo
Função: Apoio técnico e administrativo à rede de agências, operadores e à administração

03/2011-09/2011
Bosch Termotecnologia, SA | Aveiro
Cargo: Secretária
Função: Organização de documentos e criação de um arquivo geral

02/2011-04/2011
Instituto dos Vinhos do Douro e Porto | Porto
Estágio Curricular
Função: Visitas guiadas à instituição e monitorização de provas de vinho

10/2008-11/2009
PT Comunicações
Cargo: Operadora call-center
Função: Apoio ao cliente / Inbound Comercial

Idiomas

Inglês

Compreensão escrita: Bom

Expressão escrita: Bom

Expressão oral: Bom

Espanhol

Compreensão escrita: Bom

Expressão escrita: Razoável

Expressão oral: Bom

Francês

Compreensão escrita: Razoável

Expressão escrita: Razoável

Expressão oral: Razoável

Criolo

Compreensão escrita: Razoável

Expressão escrita: Razoável

Expressão oral: Bom

Competências técnicas

Curso Básico e avançado de reservas e emissões no programa Galileo

Conhecimento de programas contabilísticos: Optitravel e Colibri

Conhecimentos de Windows, MS Office e Internet Explorer

Competências de organização

Boa capacidade de coordenação

Boas capacidades organizacionais adquiridas enquanto secretária e monitora de eventos

Boa capacidade de liderança adquirida enquanto membro da organização de conferências, convenções e outros eventos

Competências de comunicação

Boa capacidade de contacto e fluidez na comunicação adquirida através da longa experiência de contacto com o público

Dinâmica, flexível e boa capacidade de adaptação

Facilidade em comunicar, conviver e trabalhar em equipa

Informação adicional

Carta de condução – B

Total disponibilidade de deslocação